

Zariadenie sociálnych služieb PLATAN Trávnica

**Opis rozsahu a podmienok poskytovania odbornej činnosti obslužnej
činnosti alebo ďalšej činnosti**

Zariadenie sociálnych služieb PLATAN Trávnica (ďalej len „zariadenie“ v príslušnom gramatickom tvare) poskytuje sociálne služby podľa § 39 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“ v príslušnom gramatickom tvare) celoročnou pobytovou formou pre 40 prijímateľov sociálnych služieb(ďalej len „prijímateľov“ v príslušnom gramatickom tvare) :

Poskytovanie odborných činností (§16 zákona č.448/2008 Z. z.):

- Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- Sociálne poradenstvo
- Sociálna rehabilitácia

- **Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby**

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby je zabezpečovaná multidisciplinárnym tímom v zložení 2 sestry, 16 opatrovatelia, 1 sociálny pracovník, 1 asistent sociálnej práce a 2 inštruktori sociálnej rehabilitácie.

- Táto činnosť je vykonávaná v nepretržitej prevádzke.

- Odkázanosť fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby sa posudzuje podľa toho, či je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby pri väčšine úkonov, pri minimálne jednom až troch úkonoch alebo či je schopná vykonávať všetky úkony v rámci jednotlivých posudzovaných činností sama (tzv. Bartelov index).

- Pomoc pri odkázanosti sa poskytuje pri činnostiach súvisiacich s úkonmi stravovania a pitného režimu, pri úkonoch vyprázdňovania močového mechúra, úkonoch vyprázdňovania hrubého čreva, úkonoch osobnej hygieny, úkonoch celkového kúpeľa, úkonoch obliekania a

vyzliekania, úkonoch zmeny polohy, sedenia a státia, úkonoch pohybu po schodoch, úkonoch pohybu po rovine, úkonoch orientácie v prostredí, úkonoch dodržiavania liečebného režimu, úkonoch starostlivosti o prostredie a pri úkonoch dohľadu. Rozsah poskytovanej pomoci závisí od stanoveného stupňa odkázanosti na sociálnu službu, ktorý stanoví posudzujúci orgán a ktorý je uvedený v rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu alebo v integrovanom posudku.

➤ **Sociálne poradenstvo**

Poskytovanie sociálneho poradenstva je zabezpečované jedným sociálnym pracovníkom.

- V rámci sociálneho poradenstva poskytujeme základné sociálne poradenstvo, ktoré spočíva v poskytovaní základných informácií o možnostiach riešenia problémov našich prijímateľov a v sprostredkovaní ďalšej odbornej pomoci (psychologickej, právnej, inej). Ďalej poskytujeme špecializované sociálne poradenstvo, v ktorom sú sociálnym pracovníkom zariadenia zisťované príčiny vzniku, charakteru a rozsahu problémov našich prijímateľov a následne je im poskytnutá konkrétna odborná pomoc. Pri riešení problémov presahujúcich možnosti sociálneho poradenstva bude daný problém konzultovaný resp. priamo riešený s odborníkmi z oblasti, ktorej sa týka.

- V rámci základného sociálneho poradenstva poskytujeme poradenské služby aj občanom obce a blízkeho okolia. Jedná sa o poskytovanie konkrétnych informácií o možnostiach poskytovania sociálnej služby v našom zariadení alebo v inom zariadení v zmysle zákona o sociálnych službách.

- Súčasťou sociálno - poradenskej činnosti je aj spolupráca s rodinnými príslušníkmi prijímateľov, čo vedie ku skvalitneniu poskytovaných sociálnych služieb.

Sociálne poradenstvo sa vykonáva:

Čas: pondelok - piatok v pracovnom čase sociálneho pracovníka od 07:00 – 15:00 hod.

Miesto: v kancelárii sociálneho pracovníka, na izbe prijímateľov, v návštevnjej miestnosti

Spôsob: telefonicky, ústne, písomne

➤ **Sociálna rehabilitácia**

Poskytovanie sociálnej rehabilitácie je zabezpečované jedným asistentom sociálnej práce a dvomi inštruktormi sociálnej rehabilitácie.

- Sociálna rehabilitácia je odborná činnosť zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby. Naším cieľom je podporovať samostatnosť prijímateľov pri všetkých činnostiach a aktivitách. To realizujeme nácvikom a rozvojom sociálnych zručností, posilňovaním samostatných návykov pri sebaobsluhy a pri sociálnych aktivitách (napr. samostatná orientácia v novom prostredí, samostatné vybavovanie jednoduchých úradných záležitostí a podobne). V neposlednom rade úlohou sociálnej rehabilitácie je socializácia prijímateľa sociálnej služby do nového sociálneho prostredia, do ktorého prichádza. Sociálna rehabilitácia je realizovaná v zmysle individuálnych potrieb a schopností prijímateľov na základe individuálnych plánov sociálnej rehabilitácie.

- Sociálna rehabilitácia je vykonávaná nepretržite v jednozmennej prevádzke inštruktorom sociálnej rehabilitácie a jej prvky najmä v oblasti sebaobsluhy v trojzmennej prevádzke prostredníctvom opatrovateľov.

Zabezpečenie odborných činností (§16 zákona č.448/2008 Z.z.):

- Rozvoj pracovných zručností
- Pomoc pri pracovnom uplatnení
- Ošetrovateľská starostlivosť

➤ Rozvoj pracovných zručností

- Zariadenie zabezpečuje poskytovanie rozvoja pracovných zručností na základe požiadaviek prijímateľov tak, aby im napomáhala aktívne a spokojne prežívať život v zariadení, pričom sa do nej môžu zapojiť všetci podľa svojich schopností a možností.

➤ Pomoc pri pracovnom uplatnení

- Cieľom je priblížiť neaktívne osoby k trhu práce posilnením individualizovaného odborného poradenstva priamo v teréne. Naše aktivity sú zamerané na zisťovanie osobných prekážok na vstup na trh práce, sprevádzanie a intenzívna odborná pomoc pri ich riešení. Zameriavame sa na identifikáciu pracovných podmienok vrátane rozvrhnutia pracovného času a nárokov na pracovný výkon, či sú pracoviská prispôsobené zdravotnému stavu našich prijímateľov so zdravotným postihnutím. Poradenstvo alebo pomoc pri rozhodovaní prijímateľov o zamestnanie je zamerané na vytváranie súladu medzi osobnostnými predpokladmi prijímateľa o zamestnanie a požiadavkami na vykonávanie určitého zamestnania,

sociálnu a pracovnú adaptáciu prijímateľa o zamestnanie pri hľadaní zamestnania a to rôznymi formami a metódami.

➤ **Ošetrovateľská starostlivosť**

Zabezpečovanie tejto činnosti je v kompetencii vedúcej sestry.

Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečuje sestra na základe indikácie lekára, alebo v spolupráci s lekárom. Ošetrovateľská starostlivosť je zabezpečovaná formou ošetrovateľského procesu zdravotníckymi zamestnancami zariadenia. Poskytovanie úkonov na dodržiavania liečebného režimu, ktoré zdravotnícki zamestnanci zariadenia, v zmysle vyhlášky, nie sú pri zabezpečovaní poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti oprávnení vykonávať sa poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti zabezpečí praktickým lekárom prostredníctvom sestry ADOS.

Indikované zdravotnícke výkony psychiatrického charakteru zabezpečí odborný lekár špecialista prostredníctvom jeho určenej sestry.

Ďalšia zdravotná starostlivosť je zabezpečená v odborných ambulanciách Mestskej polikliniky v Šuranoch a v spádovej FNŠP v Nových Zámkoch.

Ošetrovateľská starostlivosť je zameraná predovšetkým na:

- vykonávanie odbornej práce pri zabezpečovaní včasného zistenia zmeny zdravotného stavu prijímateľov,
- usmerňovanie a koordináciu terapeutických opatrení počas trvalej opatery telesne, mentálne, zmyslovo, alebo inak závažne postihnutých prijímateľov v záujme ich biopsychosociálnej integrity,
- realizáciu individuálneho adaptačného plánu z pohľadu zachovania a udržania zdravia prijímateľa,
- udržiavanie sebestačnosti prijímateľov,
- zabezpečenie liekov, resp. zdravotných pomôcok,
- organizáciu a prípravu preventívnych prehliadok prijímateľov,
- organizáciu odborných vyšetrení a vedenie predpísanej dokumentácie.

Poskytovanie obslužných činností (§17 zákona 448/2008 Z.z.)

- Ubytovanie
- Stravovanie
- Upratovanie
- Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

➤ Ubytovanie

Zabezpečovanie tejto činnosti je v kompetencii vedúcej sestry, sociálneho pracovníka a opatrovateliek.

Zariadenie poskytuje ubytovanie s časovo neobmedzeným ubytovaním pre prijímateľov v 14 dvojlôžkových izbách s celkovou kapacitou 28 lôžok s vlastným hygienickým zariadením a v 12 jednolôžkových izbách s kapacitou 12 so spoločným hygienickým zariadením pre dve jednolôžkové izby.

➤ Stravovanie

Zabezpečovanie tejto činnosti je v kompetencii 2 kuchárov, 2 pomocných kuchárov a vedúcej stravovacej prevádzky.

- V zariadení je stravovanie považované za dôležitú súčasť kultúry, preto sa kladie dôraz na prostredie jedálne, potrebnú pohodu a klud so snahou rešpektovať individuálne nároky prijímateľov.

- Prijímatelia sa stravujú 5x denne (raňajky, desiata, obed, olovrant a večera), u diabetikov sa podáva aj druhá večera. Varená strava je obed a večera. Prijímatelia majú možnosť odoberať stravu racionálnu, diabetickú a inú diétu na základe odporúčenia odborným lekárom. Strava sa pripravuje v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia. Návrhy a pripomienky prijímateľov sú pri zostavovaní jedálneho lístka akceptované.

- Prijímatelia sa stravujú v jedálni a imobilným prijímateľom sa strava podáva na lôžku.

- Raz ročne sa hodnotí spokojnosť prijímateľov a zamestnancov formou dotazníka, ktorá sa vyhodnocuje a na základe hodnotenia sa robia zmeny v zostavovaní jedálnych lístkov. Možnosť vyjadriť sa k stravovaniu (svoje písomné návrhy, pripomienky a požiadavky) majú všetci poberatelia stravy. Na verejne prístupnom mieste je k dispozícii uzamknutelná schránka na uloženie písomných pripomienok. Takto uložené písomné pripomienky sa raz mesačne vyhodnotia a v rámci možnosti sú návrhy a pripomienky akceptované.

➤ **Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva**

Zabezpečovanie tejto činnosti je v kompetencii jednej pracovníčky pracovne a dvoch upratovačiek.

- Upratovanie obytných a spoločenských priestorov je zabezpečené v pravidelných intervaloch interným zamestnancom. Upratovaním sa rozumie najmä pravidelná mechanická očista a dezinfekcia umývatelných plôch, vysávanie a tepovanie kobercov a tkanín, umývanie okien, utieranie prachu a pod. priestorov obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti, spoločných priestorov, ako aj zabezpečenie čistiacich prostriedkov, pomôcok, energií a pracovnej sily. V prevádzke sa dodržiavajú hygienické a protiepidemiologické predpisy a opatrenia v zmysle schváleného prevádzkového poriadku.

- Zariadenie disponuje vlastnou pracovňou, kde sa podľa potreby vykonáva pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva prijímateľov. Práním sa rozumie najmä triedenie, namáčanie, predpieranie, dezinfekcia a pranie bielizne a šatstva.

Žehlením sa rozumie triedenie, ukladanie, žehlenie a mangľovanie bielizne a šatstva.

Údržbou šatstva sa rozumie oprava a úprava osobného šatstva (prišívanie gombíkov, zašívanie poškodených častí, označovanie šatstva).

Poskytovanie ďalších činností (§18 zákona 448/2008 Z. z.)

➤ **Osobné vybavenie**

Zabezpečovanie tejto činnosti je v kompetencii sociálneho pracovníka a inštruktora sociálnej rehabilitácie.

- Zariadenie poskytuje osobné vybavenie prijímateľom, ak si ho nemôžu zabezpečiť sami ani s pomocou rodiny a svojim príjmom. Rozsah osobného vybavenia určí riaditeľ zariadenia, s prihliadnutím na potreby prijímateľa a jeho zdravotný stav. Osobné vybavenie, ktoré sa poskytuje, sa eviduje na osobnej karte prijímateľa.

Zabezpečenie ďalších činností

➤ Záujmová činnosť

Zabezpečovanie tejto činnosti je v kompetencii sociálneho pracovníka a inštruktora sociálnej rehabilitácie.

- Záujmovú činnosť v našom zariadení môžeme charakterizovať ako bohatú a rôznorodú. V plnom rozsahu zohľadňuje špecifické potreby, schopnosti a záujmy všetkých prijímateľov.

- Záujmová činnosť pre prijímateľov je kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktorá je zameraná na rozvoj schopností a zručností prijímateľa.

- Východiskom záujmovej činnosti sú identifikované potreby užívateľov služieb so zameraním na ich sebarozvoj, zmysluplné trávenie voľného času, znižovanie rizikových faktorov výskytu sociálno-patologických javov a pod.

- Cieľom záujmovej činnosti je poskytnúť prijímateľom plnohodnotné prežívanie ich voľného času, zabezpečenie kultúrnych, športových a sociálnych potrieb, rozvoj ich možností a záujmov. Prostriedky – činnosti: hra, šport, cestovanie, vychádzka, zábava, súťaže, sociálne činnosti, interakcie s druhými ľuďmi, umelecké činnosti aktívne resp. pasívne formy – skupinové, individuálne.

- Celoročný plán záujmovej činnosti sa vypracováva začiatkom kalendárne roka. Vychádzame z požiadaviek a potrieb prijímateľov, pričom prijímatelia sa aktívne zapájajú do týchto plánov. V priebehu roka sa tieto plány prehodnocujú a upravujú podľa aktuálnych ponúk aktivít kultúrnych podujatí, ktoré zabezpečujú iné subjekty.

- Aktivity sú zamerané hlavne na rozvoj telesných, psychických a sociálnych vlastností obyvateľov s prihliadnutím na individualitu každého prijímateľa. Všetky aktivity sú dobrovoľné. Slobodný pohyb všetkých prijímateľov v našom zariadení je neobmedzený.

- Činnosti s prvkami terapie vykonávané v zariadení:

- Aktivity s prvkami ergoterapie - organizované brigády v areály zariadenia – okopávanie kvetinových záhonov, udržiavanie skalky, starostlivosť o izbové kvety, zametanie chodníkov, vyhrabávanie lístia a pod. Takýmto spôsobom si prijímatelia vytvárajú určitý vzťah k prostrediu, v ktorom žijú.

- Aktivity s prvkami arteterapie - práca s papierom, prírodným materiálom, servítková technika, výroba pohľadníc, kvetov, pletenie z vlny, vyrezávanie, maľovanie, vytváranie ozdobných predmetov i úžitkových predmetov, maľovanie na sklo, výroba sviečok

- Aktivity s prvkami biblioterapie - vhodne vybraná kniha má na prijímateľa sociálnej služby terapeutické účinky – naplňa optimizmom, prináša nasledovania hodné vzory, pomáha mobilizácii psychických síl, zmysluplne vyplňa čas.

- Aktivity s prvkami canisterapie - využíva pozitívne pôsobenie psa na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka, v staraní sa o psa nachádzajú u prijímateľa životnú úlohu, ľahšie nadväzujú a udržiavajú priateľstvá.

- Voľnočasové aktivity- pohybové schopnosti prijímateľa sú rozvíjané prostredníctvom pravidelne organizovaných poznávacích vychádzok, výletov, loptových a pohybových hier a súťaží, psychomotorickými hrami a posilňovacími cvičeniami.

- Záujmová činnosť– práca s PC a internetom.

- Terapeutické miestnosti sú vybavené materiálom, z ktorého sa vyrábajú rôzne výrobky (maľby, sviečky, výrobky z prútia, dreva), rôznymi hrami a atď. Výrobky ponúkame na predaj na vianočných, veľkonočných trhoch a rôznych akciách. Je možné ich zakúpiť aj priamo u nás.

- Internetový priestor slúži pre potreby výučby, tréning pamäte (vizuálna pamäť, grafomotorické cvičenia, priestorová pamäť), a v sprievode zamestnanca môžu prijímatelia sociálnej služby využiť aj počítač s pripojením na internet. Inštalovaný je operačný systém Microsoft Windows 8. K počítačom sú pripojené tlačiarne.

- Prijímateľom sa venujú zamestnanci - inštruktori sociálnej práce a sociálni pracovníci v troch terapeutických miestnostiach.

- Prostredníctvom rôznych aktivít budeme pracovať s prijímateľmi či už individuálnou alebo skupinovú formou na ich sebapoznávaní, sebadôvere, komunikácii, sociálnych vzťahoch, sociálnych zručnostiach, vyjadrovaní emócií, teda zmierňovaní nežiadúceho

psychosociálneho stavu prijímateľov. Budeme im napomáhať v ich tvorivosti, sebarealizácii, cieľavedomosti – individuálnemu pozitívnemu potenciálu, ktorý je v každom z nich.

- Médiá a technické pomôcky, ktoré budeme pri týchto aktivitách využívať: PC, TV, domáce kino,, rádio, pomôcky na písanie, papiere a pod. Využitie techniky a uvedených pomôcok môže ovplyvniť úroveň sociálnej práce a prispieť k riešeniu sociálneho problému. Napr. PC, TV je vhodným vybavením pri skupinovej sociálnej práci, a preto sa môžeme spätne vracieť k poradenskému procesu.

- Vybavenie terapeutických miestností adekvátnym nábytkom a jeho účelné rozmiestnenie veľmi silno pôsobí na priebeh práce s prijímateľmi. Pracovať s prijímateľom tak, že pracovník sedí za stolom a prijímateľ pred ním, nie je optimálne. K štandardnému vybaveniu patrí (okrem skriniek) pracovný stôl sociálneho pracovníka, ktorý ale slúži na vybavovanie administratívy, nie na sedenie s prijímateľom, a kožené kreslá, ktoré sú základom pre vytvorenie neúradnej atmosféry. Usadenie prijímateľa v sedení, ktoré je pohodlné, vyvoláva u prijímateľa pocit dôvery z dobrého prostredia, ktoré umožňuje prijímateľovi zbaviť sa napätia, otvoriť svoje problémy.

Utváranie podmienok na ďalšie činnosti

➤ Úschova cenných vecí

Zabezpečovanie tejto činnosti je v kompetencii sociálneho pracovníka.

- Zariadenie ma vytvorené podmienky /OS- Úschova cenných vecí/ na úschovu cenných vecí prijímateľov v osobitnom bezpečnom priestore. Zariadenie prevezme do úschovy cenné veci od prijímateľa, ktorý o ich prevzatie požiada pri nástupe alebo počas pobytu v zariadení /platobné karty, osobné účty, peňažné hotovosti, a pod./. Pri prevzatí cenných vecí uzatvorí poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom zmluvu o úschove cenných vecí, ktorú zaeviduje do registra zmlúv o úschove cenných vecí.

Odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti služby nad rámec zákona v záujme zvyšovania kvality sociálnej služby (§15 odsek 3 zákona č. 448/2008 Z. z.)

➤ Vykonávanie, zabezpečovanie alebo utváranie podmienok na vykonávanie iných činností

Zabezpečovanie tejto činnosti je v kompetencii sociálneho pracovníka, sestry a inštruktora sociálnej rehabilitácie.

- Sú to služby poskytované prijímateľom, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje ale ich poskytovanie je v záujme zvyšovania kvality poskytovanej sociálnej služby.

Činnosti, služby, ktoré zariadenie poskytuje:

- športové, rekreačné zájazdy,
- preprava v súlade s interným predpisom, alebo v prípade iných požiadaviek prijímateľa.

V Trávnici